

Политика обработки персональных данных

Редакция от «01» августа 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению их безопасности, применяемые Обществом с ограниченной ответственностью «АйЭнДи», ИНН 9709081020, ОГРН 1227700287671 (далее – Оператор).

1.2. Действие Политики распространяется на все персональные данные, получаемые Оператором:

а) от пользователей сайта: <https://ind.studio/ru> (далее – Сайт), а также связанных с ним информационных ресурсов, сервисов, в процессе их использования.

б) от соискателей на вакантные должности Оператора, в том числе при направлении резюме, заполнении анкет и (или) прохождении отборочных процедур.

1.3. Использование Сайта в части функционала, требующего автоматизированной обработки данных (файлы cookie и иные технические параметры), означает согласие Пользователя с условиями раздела 9 настоящей Политики.

Предоставление персональных данных через формы обратной связи и иные формы на Сайте означает согласие на обработку в соответствующих целях. Направление Соискателем резюме или заполнение анкеты является конклюдентным действием, выражающим согласие на обработку персональных данных в целях, указанных в разделе 11 настоящей Политики, при условии явного ознакомления с Политикой.

В случаях, прямо предусмотренных Политикой или законодательством, требуется получение отдельного письменного или электронного согласия.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Сайте Оператора по адресу: pr@ind.studio

1.5. Настоящая Политика применяется только к Сайту. Оператор не контролирует и не несет ответственности за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

2. Основные термины и определения

В настоящей Политике используются следующие термины:

2.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без таковых, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

2.3. Пользователь – любое физическое лицо, посещающее Сайт и использующее его сервисы.

2.4. Соискатель – физическое лицо, претендующее на замещение вакантной должности в организации Оператора или направляющее Оператору сведения о себе с целью рассмотрения в качестве кандидата на трудоустройство.

2.5. Файлы cookie – данные, автоматически передаваемые Оператору программным обеспечением, установленным на устройстве Пользователя, включая IP-адрес, информацию о браузере, операционной системе, времени и продолжительности сессии.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных исключительно в следующих целях:

- а) обработка обращений и заявок, консультирование по вопросам оказания услуг, выполнения работ Оператором;
- б) выполнение требований законодательства Российской Федерации;
- в) направление информационных и рекламных сообщений (при условии получения отдельного согласия);
- г) улучшение качества функционирования Сайта, проведение статистических и аналитических исследований на основе обезличенных данных;
- д) рассмотрение кандидатур на вакантные должности, оценка соответствия Соискателей требованиям вакансии, проведение собеседований и иных отборочных процедур, формирование кадрового резерва (в порядке, установленном разделом 11 настоящей Политики).

4. Правовые основания обработки

4.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных Оператором являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон о персональных данных;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации;

- согласие на обработку персональных данных на Сайте;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектом персональных данных.

5. Объём и категории обрабатываемых данных

5.1. Состав персональных данных, обрабатываемых Оператором, определяется целями обработки и не может быть избыточным:

Цель обработки	Категории обрабатываемых данных	Правовое основание
Обработка обращений и заявок, консультирование	Имя, номер телефона, адрес электронной почты, содержание обращения (включая сведения о проекте, если указаны)	Согласие (направление заполненной формы при наличии чекбокса)
Исполнение требований законодательства РФ	Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес	Прямое предписание закона
Информационные и рекламные рассылки	Фамилия, имя, номер телефона, адрес электронной почты	Отдельное согласие (направление заполненной формы при наличии чекбокса)
Аналитика и улучшение работы Сайта	Обезличенные данные: IP-адрес, cookie-файлы, тип браузера, операционная система, история посещений	Согласие с использованием cookie-файлов (раздел 9)
Рассмотрение кандидатов на вакантные должности	Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения,	Согласие Соискателя (направление заполненной формы

(подробнее в разделе 11 Политики)	сведения об образовании, опыте работы, профессиональных навыках, контактные данные (телефон, e-mail), иные данные, указанные Соискателем в резюме или анкете	при наличии чекбокса)
-----------------------------------	--	-----------------------

5.2. Оператор не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных (раса, национальность, политические взгляды, религиозные убеждения, состояние здоровья и другие), за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством.

5.3. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объём обрабатываемых персональных данных должны строго соответствовать заявленным целям.

6. Порядок и условия обработки. Уничтожение персональных данных

6.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации следующими способами:

- а) неавтоматизированная обработка персональных данных;
- б) автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- с) смешанная обработка персональных данных.

6.2. Перечень действий, совершаемых Оператором с персональными данными Пользователя в целях, предусмотренных п. 3.1 Политики: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

6.3. Обработка персональных данных осуществляется Оператором при условии получения согласия Пользователя или Соискателя (далее - Согласие), полученного в соответствии с требованиями Закона о персональных данных, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда обработка персональных данных может осуществляться без такого Согласия.

6.4. Пользователь или Соискатель принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает Согласие свободно, своей волей и в своем интересе.

6.4.1. Согласие на обработку персональных данных считается предоставленным Пользователем с момента:

- а) нажатия кнопки «Отправить» или аналогичной при заполнении форм обратной связи при наличии отметки о согласии с Политикой (чекбокса);
- б) проставления отметки в чекбоксе «Я согласен с условиями обработки персональных данных» при отправке обращений или заявок на Сайте;
- с) продолжения использования Сайта при наличии явного уведомления о сборе технических данных (cookie) и возможности отказа от них – для данных, собираемых автоматически.

6.5. Срок обработки персональных данных определяется достижением целей, для которых были собраны персональные данные, если иной срок не предусмотрен договором с Пользователем или Соискателем или действующим законодательством.

6.6. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных или утрата необходимости в достижении этих целей, истечение срока действия Согласия или отзыв Согласия Пользователем или Соискателем, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

6.7. Оператор осуществляет распространение персональных данных, разрешенных Пользователем или Соискателем для распространения, то есть производит действия, направленные на их раскрытие неопределенному кругу лиц, с соблюдением требований, запретов и условий, установленных ч. 9 ст. 9, ст. 10.1 Закона о персональных данных».

Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия Пользователя или Соискателя, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных Пользователем или Соискателем для распространения, оформляется отдельно от иных согласий Пользователя или Соискателя на обработку его персональных данных с учетом Требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утвержденных Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18.

6.8. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- а) определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- б) принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- в) назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- г) создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- д) организует учет документов, содержащих персональные данные;
- е) организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- ж) хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- з) организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

6.9. Оператор при обработке персональных данных обязуется соблюдать конфиденциальность персональных данных.

6.10. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки, или в течение сроков, установленных законодательством об архивном деле.

6.11. В случае неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных Оператор в сроки, установленные законодательством, информирует уполномоченный орган (Роскомнадзор) и, при необходимости, субъектов персональных данных.

Оператор совместно с Пользователем или Соискателем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных неправомерной или случайной передачей (предоставлением, распространением, доступом) персональных данных Пользователя или Соискателя.

6.12. При обращении Пользователя (его представителя), Соискателя (его представителя) либо уполномоченного органа с указанием на неточность или неправомерный характер обработки персональных данных, Оператор блокирует соответствующие данные на период проверки. После подтверждения фактов, изложенных в обращении, данные уточняются в течение семи рабочих дней, а при выявлении неправомерной обработки она прекращается в трёхдневный срок, и, если обеспечить правомерность невозможно, данные уничтожаются в течение 10 рабочих дней.

6.13. При достижении целей обработки, истечении срока действия согласия или его отзыве персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию в срок, не превышающий 30 дней, если иное не предусмотрено законом или соглашением с субъектом персональных данных.

6.13.1. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.13.2. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом генерального директора Оператора.

6.13.3. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

7. Права субъектов персональных данных

7.1. Пользователь и Соискатель (далее - субъект персональных данных) вправе:

- а) получить информацию о факте обработки, составе и источниках получения его персональных данных;
- б) требовать уточнения, блокирования или уничтожения неполных, устаревших, неточных или незаконно обрабатываемых данных;
- в) отозвать предоставленное согласие на обработку, направив письменное уведомление на адрес Оператора (раздел 13 Политики). Отзыв согласия может повлечь прекращение рассмотрения кандидатуры Соискателя;
- г) обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган (Роскомнадзор) или в суд.

7.2. Для реализации прав субъект персональных данных направляет запрос, содержащий сведения, позволяющие его идентифицировать, и подтверждающие взаимодействие с Оператором (например, адрес электронной почты, указанный при заполнении формы обратной связи, заявки или подписки, либо в резюме). Ответ направляется в течение 10 рабочих дней с момента получения запроса.

8. Основные права и обязанности оператора

8.1. Оператор имеет право:

- а) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

б) поручить обработку персональных данных другому лицу на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

с) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

8.2. Оператор обязан:

а) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

б) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

с) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

д) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

9. Использование файлов cookie

9.1. Сайт использует файлы cookie для аутентификации, сохранения пользовательских настроек и сбора статистической информации. Подробные условия использования файлов cookie изложены в отдельном документе – Политике использования файлов cookie, доступной по адресу: <https://files.ind.studio/files/3db8bb93-2725-4d73-bbf8-7849d39e8442.pdf> (далее – Политика cookie).

9.2. Продолжая использование Сайта после получения уведомления о применении файлов cookie и при наличии технической возможности настроить их использование в браузере, Пользователь выражает согласие на обработку данных с использованием cookie для указанных целей в соответствии с Политикой cookie.

9.3. Пользователь вправе запретить использование cookie путём настройки браузера, однако это может привести к ограничению доступности отдельных функций Сайта.

10. Сторонние веб-сервисы

10.1. На Сайте могут быть интегрированы виджеты и сервисы третьих лиц (социальные сети, видеохостинги, картографические сервисы). Оператор не передаёт таким сервисам персональные данные Пользователя автоматически.

10.2. Взаимодействие Пользователя со сторонними сервисами осуществляется исключительно по его инициативе и регулируется политиками конфиденциальности соответствующих сервисов.

11. Особенности обработки персональных данных соискателей на вакантные должности

11.1. Настоящий раздел регулирует отношения, связанные с обработкой персональных данных физических лиц, претендующих на замещение вакантных должностей у Оператора (Соискателей).

11.2. Целью обработки персональных данных Соискателей является:

- установление соответствия Соискателя требованиям к вакантной должности;

- проведение собеседований, тестирований и иных отборочных процедур;
- принятие решения о приёме на работу либо об отказе в приёме;
- формирование кадрового резерва (при наличии согласия Соискателя);
- ведение статистической отчётности в области кадрового делопроизводства.

11.3. Соискатель предоставляет Оператору свои персональные данные добровольно. Объём обрабатываемых данных определяется представленными Соискателем резюме, анкетой, сопроводительными письмами и иными материалами. В обязательном порядке могут обрабатываться: фамилия, имя, отчество (при наличии), контактные данные (телефон, электронная почта), сведения об образовании, опыте работы, профессиональных навыках. Обработка иных данных (паспортные данные, сведения о состоянии здоровья, семейном положении и т.д.) допускается только в случаях, прямо установленных трудовым законодательством РФ или при наличии отдельного письменного согласия Соискателя.

11.4. Правовым основанием обработки персональных данных Соискателя является:

- согласие Соискателя, выраженное путём направления резюме или заполнения анкеты (в том числе через Сайт, по электронной почте, через кадровые сервисы);
- подготовка к заключению трудового договора (ст. 86 Трудового кодекса РФ);
- исполнение требований законодательства РФ (в части проверки допуска к государственной тайне, специальных требований к должности и пр.).

11.5. При направлении резюме или анкеты Соискатель подтверждает, что указанные им персональные данные относятся лично к нему, являются достоверными и полными. Оператор не обязан проверять достоверность предоставленных Соискателем данных, но вправе это делать с согласия Соискателя.

11.6. Срок обработки персональных данных Соискателя:

- в случае принятия Соискателя на работу – данные обрабатываются в соответствии с трудовым законодательством и локальными актами Оператора на весь период трудовых отношений и последующего архивного хранения;

- в случае отказа в приёме на работу – данные подлежат уничтожению или обезличиванию в течение 30 дней с момента принятия решения об отказе, если иной срок не установлен согласием Соискателя на включение в кадровый резерв.

- при включении Соискателя в кадровый резерв по его отдельному согласию – данные хранятся не более 1 (одного) года либо до момента отзыва согласия.

11.7. Соискатель вправе в любое время отозвать своё согласие на обработку персональных данных, направив письменное уведомление на адрес Оператора, указанный в разделе 13 Политики. Отзыв согласия влечёт прекращение рассмотрения кандидатуры Соискателя и обязанность Оператора уничтожить его персональные данные в порядке, предусмотренном пунктом 6.13 Политики, если иное не разрешено законом.

11.8. Оператор не передаёт персональные данные Соискателей третьим лицам без их письменного согласия, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством РФ (например, по запросу уполномоченных государственных органов).

11.9. Все меры по защите персональных данных (п. 6.8 Политики) применяются к данным Соискателей в полном объёме.

12. Заключительные положения

12.1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику. Новая редакция вступает в силу с момента её опубликования на Сайте, если иное не предусмотрено самой редакцией. Новая редакция Политики вступает в силу с момента её размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией. В случае существенных изменений Оператор уведомляет субъектов способом, доступным через функционал Сайта.

12.2. Продолжение использования Сайта после внесения изменений в Политику означает согласие с ними, если для новых условий не требуется получение повторного или отдельного согласия.

12.3. Оператор несет ответственность за нарушение требований Закона о персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.4. При возникновении споров и/или разногласий, возникающих из отношений между Пользователем и Оператором, такие вопросы разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Реквизиты оператора и контактная информация

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «АйЭнДи»

Сокращенное наименование: ООО «АйЭнДи»

ОГРН: 1227700287671

ИНН: 9709081020

КПП: 770901001

Юридический адрес: 105120, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Басманный, ул. Нижняя Сыромятническая, д. 10, стр. 2, этаж/помещ. 8/1, ч.ком. 3

Фактический адрес: 105120, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Басманный, ул. Нижняя Сыромятническая, д. 10, стр. 2, этаж/помещ. 8/1, ч.ком. 3

E-mail для направления запросов по персональным данным:
pr@ind.studio.